



RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE
BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

**ARRÊTÉ DU GOUVERNEMENT DE LA RÉGION
DE BRUXELLES-CAPITALE**

Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à l'octroi de subventions aux communes bruxelloises pour un montant de € 1.500.000 en vue de financer un équivalent temps plein au sein des services communaux de prévention du décrochage scolaire en vue de mener des actions de lutte contre le décrochage scolaire pour la période allant du 1^{er} septembre 2020 au 30 juin 2022.

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles modifiée par les lois spéciales du 8 août 1988, 12 janvier 1989, 16 janvier 1989, 5 mai 1993, 16 juillet 1993, 28 décembre 1994, 5 avril 1995, 25 mars 1996, 4 décembre 1996, 8 février 1999, 19 mars 1999, 4 mai 1999, 21 mars 2000, 13 juillet 2001, 22 janvier 2002, 29 avril 2002, 5 mai 2003, 10 juillet 2003 et 12 août 2003, 2 mars 2004, 16 mars 2004, 25 avril 2004 et 13 septembre 2004, 27 mars 2006; 21 février 2010; 19 juillet 2012; 26 décembre 2013 et 6 janvier 2014;

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises, modifiée par les lois spéciales des 9 mai 1989, 5 mai et 16 juillet 1993, 5 avril 1995, 4 décembre 1996, 4 mai 1999, 13 juillet 2001, 22 janvier 2002, 5 mai et 10 juillet 2003, 2 et 16 mars 2004, 25 avril 2004, 27 mars 2006, 19 juillet 2012 et 6 janvier 2014;

Vu la loi du 16 mai 2003 fixant les dispositions générales applicables aux budgets, au contrôle des subventions et à la comptabilité des communautés et des régions, ainsi qu'à l'organisation du contrôle de la Cour des comptes, les articles 11 à 14;

Vu l'ordonnance organique du 23 février 2006 portant des dispositions applicables au budget, à la comptabilité et au contrôle et les articles 92 à 95;

Vu l'ordonnance du 17 décembre 2019 contenant le budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année budgétaire 2020;

**BESLUIT VAN DE BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJKE
REGERING**

Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de toekenning van subsidies aan de Brusselse gemeenten ten belope van € 1.422.000 voor de financiering van een voltijdsequivalent binnen de gemeentelijke diensten voor de preventie van schooluitval met het oog op de uitvoering van acties ter bestrijding van schooluitval voor de periode van 1 september 2020 tot 30 juni 2022.

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd door de bijzondere wetten van 8 augustus 1988, 12 januari 1989, 16 januari 1989, 5 mei 1993, 16 juli 1993, 28 december 1994, 5 april 1995, 25 maart 1996, 4 december 1996, 8 februari 1999, 19 maart 1999, 4 mei 1999, 21 maart 2000, 13 juli 2001, 22 januari 2002, 29 april 2002, 5 mei 2003, 10 juli 2003 en 12 augustus 2003, 2 maart 2004, 16 maart 2004, 25 april 2004 en 13 september 2004, 27 maart 2006, 21 februari 2010, 19 juli 2012, 26 december 2013 en 6 januari 2014;

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen, gewijzigd door de bijzondere wetten van 9 mei 1989, 5 mei en 16 juli 1993, 5 april 1995, 4 december 1996, 4 mei 1999, 13 juli 2001, 22 januari 2002, 5 mei en 10 juli 2003, 2 en 16 maart 2004, 25 april 2004, 27 maart 2006, 19 juli 2012 en 6 januari 2014;

Gelet op de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, artikelen 11 tot en met 14;

Gelet op de organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle en de artikelen 92 tot en met 95;

Gelet op de ordonnantie van 17 december 2019 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2020;



Vu l'arrêté du Gouvernement du 18 juillet 2000 portant règlement de son fonctionnement et réglant la signature des actes du Gouvernement, modifié par les arrêtés du Gouvernement des 16 mars et 29 novembre 2001, 30 mars, 15 juin, 13 juillet et 19 octobre 2006, 19 juillet 2007, 22 mai 2008, 22 décembre 2010, 1er et 30 juin 2011, 3 mai et 12 juillet 2012, 7 mars, 18 juillet et 5 septembre 2013, l'article 5 14

Vu l'arrêté du Gouvernement du 13 juillet 2006 relatif au contrôle administratif et budgétaire ainsi qu'à l'établissement du budget;

Vu l'arrêté du Gouvernement du 22 juillet 2019 fixant la répartition des compétences entre les Ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances;

Vu l'accord du Ministre du Budget;

Considérant la décision du Gouvernement régional bruxellois du 02/07/2020 relative au plan de relance en réponse à la crise sanitaire et plus particulièrement aux mesures de lutte contre le décrochage scolaire.

Considérant le souhait exprimé par 19 communes de la Région bruxelloise de disposer d'un équivalent temps plein supplémentaire au sein des services scolaires de prévention en vue mener des actions de lutte contre le décrochage scolaire pour la période allant du 1er septembre 2020 au 30 juin 2022.

Sur proposition du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale;

Gelet op het besluit van de Regering van 18 juli 2000 tot regeling van haar werkwijze en tot regeling van de ondertekening van de akten van de Regering, gewijzigd door de besluiten van de Regering van 16 maart en 29 november 2001, 30 maart, 15 juni, 13 juli en 19 oktober 2006, 19 juli 2007, 22 mei 2008, 22 december 2010, 1 en 30 juni 2011, 3 mei en 12 juli 2012, 7 maart, 18 juli en 5 september 2013, Artikel 5 14

Gelet op het besluit van de Regering van 13 juli 2006 betreffende de administratieve en begrotingscontrole evenals de begrotingsopmaak;

Gelet op het besluit van de Regering van 22 juli 2019 tot vaststelling van de verdeling van de bevoegdheden tussen de ministers van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;

Gelet op het advies van de inspectie van financiën;

Gelet op het akkoord van de minister van Begroting;

Overwegende de beslissing van de Brusselse Gewestregering van 02-07-2020 betreffende het herstelplan in antwoord op de gezondheids crisis en meer bepaald de maatregelen ter bestrijding van schooluitval.

Overwegende de wens van 18 gemeenten in het Brussels Gewest om binnen de preventiediensten op school te beschikken over een bijkomend voltijdsequivalent met het oog op de uitvoering van acties ter bestrijding van schooluitval voor de periode van 1 september 2020 tot en met 30 juni 2022.

Op voorstel van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;

A R R E T E :

BESLUIT:

Article 1^{er}. Le présent arrêté règle une matière visée à l'article 39 de la Constitution.

Artikel 1. Dit besluit regelt een materie beoogd in artikel 39 van de Grondwet.

Article 2^{er}. § 1^{er}. Dans la limite des crédits budgétaires prévus à cette fin à l'allocation de base 02.004.27.01.43.21 du budget général des dépenses du Bureau bruxellois de la planification pour l'exercice 2020, une subvention globale d'un montant de 1.500.000 EUR est octroyée aux 19 communes de la Région de Bruxelles-Capitale ayant confirmé leur souhait de disposer d'un équivalent temps plein supplémentaire au sein de leur service de prévention

Artikel 2. § 1. Binnen de grenzen van de begrotingskredieten die hiervoor in de basisallocatie 02.004.27.01.43.21 van de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Planningsbureau voor het begrotingsjaar 2020 zijn voorzien, wordt een globale subsidie van 1.500.000 euro toegekend aan de 19 gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die hebben bevestigd dat zij wensen te beschikken over een bijkomend voltijdsequivalent binnen hun



du décrochage scolaire en vue mener des actions de lutte contre le décrochage scolaire pour la période allant du 1er septembre 2020 au 30 juin 2022.

§2. Le montant accordé à chaque commune bénéficiaire est mentionné à l'annexe du présent arrêté.

§3. Cette subvention est octroyée aux fins de prendre en charge :

- les frais de personnel liés au recrutement d'un équivalent temps plein au sein du service communal de prévention du décrochage scolaire pour la période allant du 1er septembre 2020 au 30 juin 2022
- les frais de fonctionnement relatif à ce recrutement pour un montant maximum de 5% du total de la subvention.

Le cas échéant si le subside octroyé le permet compte tenu des dépenses salariales et de fonctionnement prises en charge, le subside pourra financer plus d'un équivalent temps plein.

Conformément à l'article 19, 6., alinéa 2 de l'ordonnance du 17 décembre 2019 contenant le budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année budgétaire 2020, et afin de rencontrer les objectifs d'urgence fixés par le Gouvernement régional bruxellois dans son plan de relance en réponse à la crise sanitaire, les communes sont autorisées à mettre en œuvre les actions prévues avant la date de la signature du présent arrêté, soit à partir du 1^{er} septembre 2020.

§4. L'équivalent temps plein est affecté au sein du service communal de prévention du décrochage scolaire.

Il est un relais du Service École de perspective.brussels dans le cadre de la politique de lutte contre le décrochage scolaire.

Il doit pouvoir agir indépendamment des différents réseaux d'enseignement. Les missions dévolues à cet équivalent temps plein sont les suivantes :

1° Développer une démarche proactive de mise en réseau et de renforcement des collaborations entre les acteurs locaux de première ligne qu'ils soient internes (DAS, extrascolaire, cohésion sociale, agent de quartier, etc.) ou externes à la commune (maisons de jeunes, écoles de devoirs, CPAS, plateformes locales d'accueil des jeunes, etc.).

dienst voor de preventie van schooluitval met het oog op de uitvoering van acties ter bestrijding van schooluitval voor de periode 1 september 2020 tot 30 juni 2022.

§ 2. Het bedrag dat aan elke begunstigde gemeente wordt toegekend, is vermeld in de bijlage bij dit besluit.

§3. Deze subsidie wordt toegekend ter financiering van:

- de personeelskosten in verband met de aanwerving van een voltijdsequivalent in de gemeentelijke dienst voor de preventie van schooluitval voor de periode van 1 september 2020 tot en met 30 juni 2022
- de werkingskosten in verband met deze aanwerving voor een maximumbedrag van 5% van de totale subsidie.

In voorkomend geval kan de toegekende subsidie, indien deze dit toelaat rekening houdend met de gemaakte loon- en werkingskosten, meer dan een voltijdsequivalent financieren.

Overeenkomstig artikel 19, 6., lid 2 van de ordonnantie van 17 december 2019 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2020 en om te beantwoorden aan de nooddoelstellingen bepaald door de Brusselse Gewestregering in haar herstelplan naar aanleiding van de gezondheids crisis, zijn de gemeenten gemachtigd om de geplande acties uit te voeren vóór de datum van ondertekening van dit besluit, dus vanaf 1 september 2020.

§4. Het voltijdsequivalent wordt toegewezen aan de gemeentelijke dienst voor de preventie van schooluitval.

Deze functie is een tussenpersoon van de Dienst Scholen van perspective.brussels in het kader van het beleid ter bestrijding van schooluitval.

De functie moet onafhankelijk van de verschillende onderwijsnetwerken kunnen handelen. De opdrachten die aan dit voltijdsequivalent worden toegewezen, zijn als volgt:

1° Een proactieve aanpak ontwikkelen om de samenwerking te versterken tussen de lokale eerstelijnsactoren, zowel intern (PPS, buitenschoolse opvang, sociale cohesie, wijkagent ...) als extern aan de gemeente (jeugdcentra, huiswerkclasses, OCMW's, lokale platformen voor opvang van jongeren ...) en om deze actoren in een netwerk op te nemen.



Plus précisément, il s'agira de :

- Améliorer la visibilité et la connaissance des acteurs/opérateurs locaux du décrochage scolaire : présenter le service communal aux opérateurs locaux (lors de rencontres, de concertation, etc.), identifier et inventorier les acteurs qui travaillent à l'accrochage scolaire des enfants/jeunes résidant ou fréquentant une école sur le territoire communal, et expliquez le rôle de chacun dans la lutte locale du décrochage scolaire, identifier les liens actuels entre les missions des communes et celles des autres opérateurs locaux.
- Améliorer la connaissance des lieux de partage/de concertation/d'échange en matière de prévention du décrochage scolaire : identifier les lieux existants de « concertation/groupe de travail » locaux qui traitent d'accrochage scolaire ; identifier les participants ;expliquez le rôle de chacun dans ces « concertations/groupes de travail ».

2° Suivre individuellement les jeunes en décrochage scolaire.

Plus précisément, il s'agira de :

- Accompanyer de manière individuelle l'enfant/le jeune qui vit une situation de décrochage scolaire, avec une attention particulière portée aux enfants/jeunes les plus fragilisés (comme ceux qui nécessitent une réintégration au sein de l'école ou dans un parcours "scolaire"). Exemple(s) : entretien(s) avec le jeune, coaching, etc. ;
- Prévoir des temps de « médiation scolaire ». Exemple(s) : entretien(s) pour rétablir la relation enfant-parents-école ;
- Soutenir les parents. Exemple(s) : entretien(s) pour accompagner la famille/l'entourage dans la scolarité de leur(s) enfant(s).

3° Renforcer les actions collectives de lutte contre le décrochage scolaire mises en places actuellement par les services communaux de prévention du décrochage scolaire en collaboration avec les autres acteurs locaux. Il s'agira par exemple de :

- Mettre en place ou soutenir la mise en place des séances d'information et de sensibilisation (droit et obligation scolaires,

Concreet gaat het over:

- De zichtbaarheid en de kennis van de lokale actoren/operators inzake schooluitval verbeteren: de gemeentelijke dienst voorstellen aan de lokale operatoren (tijdens ontmoetingen, overleg, enz.), de actoren identificeren en inventariseren die werken rond schooluitval bij kinderen/jongeren die op het gemeentelijk grondgebied verblijven of naar school gaan en de rol van elk van hen in de lokale strijd tegen schooluitval toelichten, de huidige banden tussen de opdrachten van de gemeenten en die van de andere lokale operatoren bepalen.
- De kennis verbeteren van de locaties waar informatie over preventie van schooluitval wordt gedeeld/besproken/uitgewisseld: de bestaande lokale locaties van 'overleg/werkgroep' identificeren die zich toeleggen op de preventie van schooluitval, de deelnemers in kaart brengen, uitleggen welke rol iedereen speelt in deze 'overleggen/werkgroepen'.

2° De jonge schoolverlaters individueel opvolgen.

Concreet gaat het over:

- De kinderen/jongeren die de school willen verlaten individueel begeleiden, met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare kinderen/jongeren (zoals degenen die opnieuw moeten worden geïntegreerd in de school of in een 'schooltraject'). Voorbeeld(en): gesprek(ken) met de jongere, coaching, enz. ;
- Tijd voor 'schoolbemiddeling' inplannen. Voorbeeld(en): gesprek(ken) om de relatie kind-ouders-school te herstellen;
- De ouders ondersteunen. Voorbeeld(en): gesprek(ken) om de familie/omgeving te begeleiden bij de opleiding van hun kind(eren).

3° De collectieve acties versterken ter bestrijding van schooluitval die momenteel door de gemeentelijke diensten voor de preventie van schooluitval in samenwerking met andere lokale actoren worden uitgevoerd. Dit zal bijvoorbeeld gaan om:

- Informatie- en bewustmakingssessies (schoolrechten en -verplichtingen, inschrijving, keuzevoorlichting, enz.)



inscription, orientation, etc.), avec une attention particulière portée aux périodes de transition dans le parcours scolaire et aux publics – enfants/jeunes et parents – plus fragilisés ;

- Aider au soutien scolaire des enfants/jeunes, avec une attention particulière portée aux périodes de transition dans le parcours scolaire et aux périodes de vacances scolaires. Exemple(s) : aide aux devoirs, travail sur la méthodologie, remédiation dans certaines matières, tutorat, etc. ;
- Proposer ou soutenir des animations dans les écoles et en dehors sur des thématiques liées au décrochage scolaire comme le climat scolaire, le bien-être, le (cyber) harcèlement, etc. ;
- Mener ou aider des projets sportifs ou socioculturels. Exemple(s) : pièce de théâtre sur le harcèlement, projet foot-étude, projet psychomotricité, ateliers musique, etc.

organiseren of meewerken aan de organisatie ervan, met bijzondere aandacht voor de overgangperiodes in het schooltraject en voor de meest kwetsbare groepen - kinderen/jongeren en ouders;

- Helpen bij de begeleiding van kinderen/jongeren op school, met bijzondere aandacht voor de overgangperiodes in het schooltraject en de schoolvakanties. Voorbeeld(en): hulp bij huiswerk, werken rond methodiek, remedial teaching in bepaalde vakken, bijlessen, enz.;
- Activiteiten voorstellen of ondersteunen binnen en buiten scholen over thema's die te maken hebben met schooluitval, zoals schoolklimaat, welzijn, (cyber)pesten, enz.;
- Sport- of sociaal-culturele projecten leiden of ondersteunen. Voorbeeld(en): theateropvoering over pesterijen, voetbalstudieproject, psychomotorisch project, muziekworkshops, enz.

Art. 4. La subvention sera liquidée en trois tranches :

§ 1^{er}. Une première tranche de 20% du montant de la subvention sur présentation d'une déclaration de créance adressée à la Comptabilité de perspective.brussels selon les modalités prévues à l'article 5 pour le 15/12/2020 au plus tard.

§ 2. Une deuxième tranche de 40% du montant de la subvention sera liquidée après réception et analyse du rapport d'évaluation des activités menées au cours de la période allant du 1^{er} septembre 2020 au 30 août 2021 et des pièces justificatives y relatives, sur base d'une déclaration de créance adressée à la Comptabilité de perspective.brussels selon les modalités prévues à l'article 5 pour le 15/11/2021 au plus tard.

§ 2. Le solde sera liquidé après réception et analyse du rapport d'évaluation des activités menées au cours de la période allant du 01 septembre 2021 au 30 juin 2022 et des pièces justificatives y relatives sur base d'une déclaration de créance adressée à la Comptabilité de perspective.brussels selon les modalités prévues à l'article 5 pour le 01/09/2022 au plus tard.

Art.5. § 1. Les déclarations de créance visées à l'article 4, doivent être introduites en original à la Comptabilité de perspective.brussels, rue de

Art. 4. De subsidie wordt in drie schijven betaald:

§ 1. Een eerste schijf van 20% van het bedrag van de subsidie tegen overlegging van een schuldvordering bij de Dienst Boekhouding van perspective.brussels volgens de modaliteiten bepaald in artikel 5 uiterlijk op 15-12-2020.

§ 2. Een tweede schijf van 40% van het bedrag van de subsidie zal worden betaald na ontvangst en analyse van het evaluatieverslag over de activiteiten die in de periode van 1 september 2020 tot 30 augustus 2021 werden gevoerd en de bijbehorende bewijsstukken, op basis van een schuldvordering die uiterlijk op 15-11-2021 aan de Dienst Boekhouding van perspective.brussels wordt gericht volgens de modaliteiten bepaald in artikel 5.

§ 2. Het saldo zal worden uitgekeerd na ontvangst en analyse van het evaluatieverslag over de activiteiten die in de periode van 1 september 2021 tot 30 juni 2022 werden gevoerd en de bijbehorende bewijsstukken op basis van een schuldvordering die uiterlijk op 01-09-2022 aan de Dienst Boekhouding van perspective.brussels wordt gericht volgens de modaliteiten bepaald in artikel 5.

Art.5. § 1. De in artikel 4 bedoelde schuldvorderingen moeten als origineel exemplaar worden ingediend bij de Dienst Boekhouding van perspective.brussels, Naamsestraat 59, 1000



Namur 59, 1000 Bruxelles, ou directement sous format PDF à inv.bfi@perspective.brussels:

La déclaration de créance indique :

- le motif du paiement,
- le montant demandé en paiement,
- le n° du visa d'engagement,
- le n° de compte bancaire sur lequel ce montant doit être versé.

En outre, cette déclaration de créance doit être rédigée sur papier à en-tête, datée et signée par une personne habilitée à engager le bénéficiaire.

En cas de création ou modification de coordonnées bancaires, une attestation écrite du bénéficiaire doit être envoyée par courrier séparé à l'adresse suivante : perspective.brussels- Cellule Budget et Finances- Rue de Namur 59, 1000 Bruxelles.

§ 2. Le rapport d'évaluation des activités menées au cours de la période visée sera établi sur base du modèle qui sera communiqué par le Service Ecole de perspective.brussels au bénéficiaire.

§ 3. Les pièces justificatives à fournir concernent les frais de personnel et de fonctionnement exposés pour la période visée. Ils seront consignés dans un tableau récapitulatif.

Le tableau récapitulatif énumère de façon chronologique et numérotée, les différentes dépenses nécessaires à la réalisation du projet durant la période visée.

Ce tableau se terminera par un total et sera assorti, des factures et/ou tickets de caisse probants, permettant de démontrer la pertinence des dépenses par rapport à l'objectif poursuivi.

Pour ce qui concerne les frais de traitement pour lesquels une intervention est demandée, les fiches de paie, fiche ONSS et copie des contrats devront être fournies.

Si le bénéficiaire est assujéti à la T.V.A., les montants hors T.V.A. doivent être pris en compte sauf la quotité non-récupérable de la T.V.A.

Les pièces justificatives ne pourront concerner que des dépenses effectuées au cours de la période visée à l'art. 2 §1 du présent arrêté.

Brussel, of rechtstreeks in pdf-formaat naar inv.bfi@perspective.brussels:

In de schuldvordering wordt vermeld:

- de reden van de betaling,
- het gevraagde bedrag,
- het nummer van het visum voor de vastlegging,
- het bankrekeningnummer waarop dit bedrag gestort moet worden.

Bovendien moet deze schuldvordering opgesteld worden op papier met briefhoofd, gedateerd en ondertekend door een persoon die gemachtigd is de begunstigde te binden.

Bij aanmaak of wijziging van bankgegevens moet er afzonderlijk een schriftelijke verklaring van de begunstigde verstuurd worden naar het volgende adres: perspective.brussels - Cel Budget en Financiën - Naamsestraat 59, 1000 Brussel.

§ 2. Het evaluatieverslag over de activiteiten die in de betrokken periode werden gevoerd, zal worden opgesteld op basis van het model dat door de Dienst Scholen van perspective.brussels aan de begunstigde zal worden meegegeeld.

§ 3. De in te dienen bewijsstukken hebben betrekking op de personeels- en werkingskosten die voor de betrokken periode zijn gemaakt. Deze zullen opgenomen worden in een samenvattende tabel.

De samenvattende tabel geeft een chronologische en genummerde opsomming van de verschillende vereiste uitgaven voor de uitvoering van het project tijdens de betrokken periode.

Deze tabel eindigt met een totaal en er worden bewijskrachtige facturen en/of kassabonnen bij de tabel gevoegd die de relevantie van de uitgaven in verhouding tot het nagestreefde doel aantonen.

Wat de verwerkingskosten betreft waarvoor een bijdrage wordt aangevraagd, moeten de loonstrookjes, een RSZ-formulier en een kopie van de contracten worden verstrekt.

Indien de begunstigde btw-plichtig is, moeten de bedragen exclusief btw in aanmerking worden genomen, met uitzondering van het niet-terugvorderbare deel van de btw.

De bewijsstukken mogen alleen betrekking hebben op uitgaven die zijn gedaan in de in artikel 2, lid 1, van dit besluit bedoelde periode.



Chacun des tableaux ci-dessus sera contresigné par le bénéficiaire.

Lorsqu'une dépense est subventionnée par plusieurs pouvoirs subsidants, la ventilation entre pouvoirs subsidants sera reprise.

Art. 6. Le versement de la subvention, à concurrence du montant prévu à l'article 2 du présent arrêté, n'a pas pour conséquence de créer dans le chef du bénéficiaire un droit inconditionnel à l'octroi de la subvention, chaque versement étant liquidé à titre de provision.

Le bénéficiaire de la subvention mettra à la disposition de la Région ou de toute personne mandatée par elle, ainsi que de la Cour des Comptes, les documents généraux et comptables nécessaires au contrôle de l'emploi de la subvention. La Région peut également effectuer sur place toute démarche utile afin de les récolter.

La partie non justifiée de la subvention telle qu'elle apparaîtrait dans les comptes remis à l'appui de la demande de liquidation du solde de la subvention devra être remboursée à la Région de Bruxelles-Capitale.

Tout bénéfice constaté lors de la remise des documents finaux, entraîne de plein droit la diminution du montant accordé, à due concurrence de celui-ci.

Art. 7. Le Service Ecole de perspective.brussels est le service administratif désigné pour s'assurer de la bonne gestion des crédits alloués par cet arrêté.

Le Ministre-Président ayant la tutelle sur le Service Ecole de perspective.brussels est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Art. 8. Tout document destiné au public dans le cadre d'un projet faisant l'objet du présent arrêté de subvention doit se référer nécessairement à l'intervention financière de la Région.

Le logo de perspective.brussels, mis à la disposition du bénéficiaire sur simple demande, doit figurer sur ces documents.

Tout document doit être transmis au Service Ecole de perspective.brussels dès sa réalisation.

En outre, tout événement organisé dans ce contexte doit

Elk van de bovenstaande tabellen wordt medeondertekend door de begunstigde.

Indien een uitgave door meerdere subsidiërende overheden wordt gesubsidieerd, wordt de uitsplitsing tussen de subsidiërende overheden vermeld.

Art. 6. De storting van de subsidie, ten belope van het bedrag dat is vastgelegd in artikel 2 van dit besluit, heeft niet tot gevolg dat voor de begunstigde een onvoorwaardelijk recht wordt gecreëerd voor de toekenning van de subsidie, aangezien elke storting als een voorschot wordt uitbetaald.

De begunstigde van de subsidie zal de algemene en boekhoudkundige documenten die nodig zijn om het gebruik van de subsidie te controleren voorleggen aan het Gewest of elke door het Gewest gemachtigde persoon en aan het Rekenhof. Het Gewest mag ook ter plaatse elke nodige stap ondernemen om deze in te zamelen.

Het niet-gerechtigde deel van de subsidie, zoals dat zou blijken uit de rekeningen die ter staving van het verzoek tot betaling van het saldo van de subsidie worden ingediend, moet aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden terugbetaald.

Elke winst die tijdens de indiening van de definitieve documenten wordt vastgesteld, leidt van rechtswege tot een dienovereenkomstige vermindering van het toegekende bedrag.

Art. 7. De Dienst Scholen van perspective.brussels is de administratieve dienst die wordt aangewezen om toe te zien op het goede beheer van de door dit besluit toegewezen kredieten.

De minister-president bevoegd voor de Dienst Scholen van perspective.brussels wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Art. 8. Elk document dat bestemd is voor het publiek in het kader van een project dat onder dit subsidiebesluit valt, moet noodzakelijkerwijs verwijzen naar de financiële bijdrage van het Gewest.

Het logo van perspective.brussels, dat op eenvoudig verzoek aan de begunstigde ter beschikking wordt gesteld, moet op deze documenten worden vermeld.

Elk document moet vanaf de opstelling ervan worden bezorgd aan de Dienst Scholen van perspective.brussels.

Bovendien moet elk evenement dat in deze context wordt



obligatoirement faire référence à l'aide financière précitée et être renseigné au moins un mois à l'avance au Service Ecole de perspective.brussels..

georganiseerd verplicht verwijzen naar de voornoemde financiële steun en minstens één maand vooraf aan de Dienst Scholen van perspective.brussels worden meegedeeld.

Art. 9. Cet arrêté produit ses effets le 1er septembre 2020.

Art. 9. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2020.

Bruxelles, le **22 OCT. 2020**

Brussel, **22 OKT. 2020**


Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé du Développement territorial et de la Rénovation urbaine, du Tourisme, de la Promotion de l'Image de Bruxelles et du Biculturel d'Intérêt régional

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Territoriale Ontwikkeling en Stadsvernieuwing, Toerisme, de Promotie van het Imago van Brussel en Biculturele Zaken van gewestelijk Belang


Rudi Vervoort

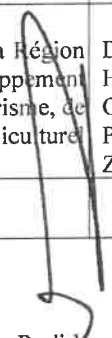

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Finances, du Budget, de la Fonction publique, de la Promotion du Multilinguisme et de l'Image de Bruxelles

De minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Financiën, Begroting, Openbaar Ambt, de Promotie van Meertaligheid en van het Imago van Brussel


Sven Gatz



Annexe / Bijlage: Allocation de base / Basisallocatie 02 004 27 01 43 21 du budget 2020 du Bureau bruxellois de la Planification / van begroting 2020 van het Brussels Planningsbureau.

Communes /Gemeenten	Total / Totaal €	Communes /Gemeenten	Total / Totaal €
Anderlecht	78.947	Koekelberg	78.947
Auderghem/Oudergem	78.947	Molenbeek-Saint-Jean/ Sint-Jans-Molenbeek	78.947
Berchem-Sainte-Agathe/ Sint-Agatha-Berchem	78.947	Saint-Gilles/Sint-Gillis	78.947
Bruxelles/Brussel	78.947	Saint-Josse-ten-Noode/ Sint-Joost-ten-Node	78.947
Etterbeek	78.947	Schaerbeek	78.947
Evere	78.947	Uccle/Ukkel	78.947
Forest/Vorst	78.947	Watermael-Boitsfort/Watermaal- Bosvoorde	78.947
Ganshoren	78.947	Woluwe-Saint-Lambert/ Sint-Lambrechts-Woluwe	78.947
Ixelles/Elsene	78.947	Woluwe-Saint-Pierre/ Sint-Pieters-Woluwe	78.947
Jette	78.947		
Total / Totaal		1.500.000	
Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du		Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van	
Bruxelles, le 22 OCT. 2020		Brussel, 22 OKT. 2020	
Pour le Gouvernement :		Voor de Regering:	
Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé du Développement territorial et de la Rénovation urbaine, du Tourisme, de la Promotion de l'Image de Bruxelles et du Biculturel d'Intérêt régional		De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Territoriale Ontwikkeling en Stadsvernieuwing, Toerisme, de Promotie van het Imago van Brussel en Biculturele Zaken van <u>gewestelijk Belang</u>	
 Rudi Vervoort			
Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé des Finances, du Budget, de la Fonction publique, de la Promotion du Multilinguisme et de l'Image de Bruxelles		De minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Financiën, Begroting, Openbaar Ambt, de Promotie van Meertaligheid en van het Imago van Brussel	
 Sven Gatz			

Copie certifiée conforme
Voor eensluidend afschrift

30-10-2020

Chancellerie - Kanselarij
Yassine EL HAMMADI

